

**SCHEDA D'ISCRIZIONE
PROGRAMMA
ANNO SCOLASTICO ALL'ESTERO**



Cognome _____ Nome _____

Via _____ N° _____ CAP _____ Città _____ Pv _____

Data di nascita _____ Luogo _____ Tel casa _____ E-mail _____

Cellulare del partecipante _____ C.F. _____

Nome Scuola frequentata _____ Nome Docente _____

MAMMA: Cognome e Nome _____ Cell. _____ E-mail _____

PAPA': Cognome e Nome _____ Cell. _____ E-mail _____

DATI CORSO: Paese _____ Località _____ Corso dal _____ al _____

N° mesi _____ Visto per studio necessario si; no Codice corso _____

Tipo e nome corso _____ Eventuali esami richiesti _____

PREFERENZE PER L'ALLOGGIO E INTERESSI COMUNI ALL'EVENTUALE FAMIGLIA: Alloggio dal _____ al _____

IN: famiglia; college; Fumatore: si; no; Diete allergie _____

Altre richieste per l'alloggio _____

PRENOTAZIONE VIAGGIO RICHIESTA ? si; no Tipo viaggio: voli di linea; treno; bus;

solo andata; A/R; Partenza il _____ Ritorno il _____ Da dove _____

Quota prenotazione viaggio (se richiesto) € 50 + Prezzo viaggio da confermare - Visto ETA/ESTA si; no € _____

QUOTA D'ISCRIZIONE ANNUALE GEO: € 150

PREZZO BASE DI LISTINO € _____ Supplementi € _____ Causale _____

Riduzioni/Sconti € _____ Causale _____

Trasf. da aeroporto estero si; no € _____ Assicurazione medica **supplementare** si; no € _____

Assicurazione annullamento (€ 5.5% - 7.5% sul totale – chiedere info) si; no € _____

NB: IL PREZZO FINALE, AL MOMENTO DEL SALDO PUO' SUBIRE VARIAZIONI DOVUTE OSCILLAZIONE VALUTARIA. Percentuale aggiornamento cambio attuale _____ Prezzo totale soggiorno € _____

Verso acconto del 30% della quota di partecipazione e invio copia di pagamento via fax allo 049 664186, o email tramite:

- assegno non trasferibile intestato a GEO International
- bonifico bancario presso: Banca MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.P.A., C/C intestato a GEO International ;

IBAN: IT 73 N 01030 12190 00000 3633474 CAUSALE: nome partecipante e destinazione viaggio

IL/LA SOTTOSCRITTO/A, ACQUISITE LE INFORMAZIONI FORNITE DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003 E ALL'ART. 13 GDPR 679/16:

- PRESTA IL SUO CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E/O SENSIBILI NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI INDICATE NELLA SUDETTA INFORMATIVA, INCLUSA QUELLA PROMOZIONALE E PUBBLICITARIA
- PRESTA IL SUO CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E/O SENSIBILI NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI INDICATE NELLA SUDETTA INFORMATIVA, AD ESCLUSIONE DI QUELLA PROMOZIONALE E PUBBLICITARIA

LUOGO E DATA

Firma del Partecipante maggiorenne o del genitore

Il sottoscritto dichiara di aver letto le condizioni generali e di averle tutte approvate e specificamente a norma del art. b. 1341 cc. quelle relative ai numeri: 6) domande di partecipazione con riserva di accettazione e pagamenti; 4) quote di partecipazione; 9) modifiche delle condizioni contrattuali o annullamento del contratto da parte di GEO; 11) esonero di responsabilità di GEO; 8) penali in caso di rinuncia e facoltà di recedere dal contratto con autorizzazione per GEO di trattenere le quote secondo le previsioni b-c-d; 15) foro competente.

LUOGO E DATA

Firma del Partecipante maggiorenne o del genitore

USO UFFICIO: Referente prof. _____ 1° Acc. il _____ € _____ mezzo _____

INFORMATIVA SULLA PRIVACY DI GEO INTERNATIONAL Aggiornata al 25/05/2018



INTRODUZIONE

In conformità al regolamento (UE) n. 2016/679, GEO International ha adeguato la sua politica di gestione dei Dati Personali, la quale è di seguito esplicita nei punti richiesti dall'articolo 13 della GDPR (General Data Protection Regulation).

Con la presente GEO International si impegna a tutelare la privacy dei clienti ed a fornire indicazioni chiare e trasparenti sulle modalità di raccolta e di trattamento dei Dati Personali degli stessi.

1) TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Stefania Bresquar Titolare di GEO International di Stefania Bresquar - Prato della Valle, 85/86 - PADOVA (PD) 35123 Italy Tel: 049-8765269 - E-mail: info@geointernational.it

2) TIPOLOGIA DI DATI RACCOLTI

Per Dati Personali si intendono tutte le informazioni relative al Cliente che consentono a GEO International l'identificazione dello stesso e la gestione della prenotazione effettuata.

Nello specifico per poter organizzare il soggiorno studio è necessaria la raccolta delle seguenti categorie di informazioni:

- Nome, indirizzo di residenza, indirizzo e-mail, numeri di telefono, dettagli del passaporto e/o della carta d'identità, data di nascita, dei partecipanti ai viaggi e loro genitori, evl dettagli di pagamento
- Informazioni biometriche, condizioni mediche particolari e/o specifiche esigenze alimentari, se necessarie ai fini di trovare un alloggio adatto
- Comunicazioni scambiate con GEO International o indirizzate ad essa tramite lettere, e-mail, telefonate e social media. I dettagli personali sulla salute fisica del Cliente sono considerati Dati Personali "sensibili" ai sensi delle leggi applicabili sulla protezione dei Dati. Tali Dati verranno elaborati solo se il Cliente ha dato il proprio consenso esplicito, cioè lo ha indicato nella scheda d'iscrizione o su altri moduli richiesti dai nostri partner esteri.

3) MODALITA' DI TRATTAMENTO ED UTILIZZO DEI DATI

Il Titolare adotta le opportune misure di sicurezza e riservatezza volte ad impedire l'accesso, la divulgazione, la modifica o la distruzione non autorizzate dei Dati Personali.

Il trattamento viene effettuato mediante strumenti informatici e/o telematici, con modalità organizzative e con logiche strettamente correlate alle finalità di seguito indicate. Oltre al Titolare avranno accesso ai Dati il personale dipendente di GEO International e collaboratori esterni quali accompagnatori o insegnanti, i quali avranno ricevuto la formazione necessaria per il trattamento.

4) BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il Titolare tratta Dati Personali relativi al Cliente in caso sussista una delle seguenti condizioni:

- il Cliente ha prestato il consenso per una o più finalità

specificate alla voce "Finalità ed utilizzo dei Dati"

- il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto con il Cliente

5) FINALITÀ ED UTILIZZO DEI DATI

I Dati del Cliente possono essere utilizzati per i seguenti scopi:

- Fornire i servizi richiesti in relazione al contratto stipulato ed alla gestione del soggiorno studio del Cliente compresi i casi di emergenza medica o altro genere
- Contattare il Cliente in caso di eventuali modifiche ai servizi forniti. Queste comunicazioni non hanno finalità di marketing e non possono essere disattivate
- Effettuare analisi statistiche i cui risultati rimarranno interni a GEO International
- Effettuare operazioni di marketing solo e se espressamente consentito dal Cliente tramite la firma sul retro di questo foglio

6) PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I Dati raccolti verranno conservati dal Titolare per il minimo tempo necessario alla fornitura del servizio richiesto dal contratto con il Cliente. Solo dietro espresso consenso del Cliente, GEO avrà la facoltà di conservarli per continuare ad inviare informazioni e aggiornamenti ESCLUSIVAMENTE sui propri servizi o eventi..

7) MODALITA' DI RACCOLTA DEI DATI

I Dati verranno raccolti, conservati e trattati solo se forniti direttamente dal Cliente alla firma del contratto e, solo dietro esplicito consenso.

Tutti i contenuti del sito www.geointernational.it sono proprietà esclusiva e riservata di Geo International.

Alcune immagini inserite in questo sito sono tratte da internet (*Flickr*) e, pertanto, considerate di pubblico dominio; qualora la loro pubblicazione violasse eventuali diritti d'autore, vogliate comunicarlo via email. Saranno immediatamente rimossi. L'autore del sito non è responsabile dei siti collegati tramite link né del loro contenuto che può essere soggetto a variazioni nel tempo.

8) DESTINATARI DEI DATI

I Dati raccolti da GEO International sono comunicati a scuole, università e agenzie affidabili con sede all'estero entro i confini dell'UE. Qualora sia necessario comunicare i Dati all'esterno dell'UE, GEO International utilizza fornitori di servizi certificati o appartenenti a specifiche associazioni di categoria affidabili. **GEO International s'impegna a non trasmettere i Dati dei Clienti a società terze che abbiano finalità diverse dalla fornitura del servizio indicata nel contratto.**

DIRITTI DI PROTEZIONE DEI DATI

Il cliente ha il diritto di chiedere al Titolare del Trattamento l'accesso ai propri Dati Personali, rettifica o cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati.

**INFORMATIVA SULLA PRIVACY
DI GEO INTERNATIONAL
Aggiornata al 25/05/2018**



CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

IN CONFORMITA' AL REGOLAMENTO (UE) n. 2016/679 GDPR (General Data Protection Regulation).

Con la presente, il/la sottoscritto/a _____
genitore di _____

dichiara di aver letto l'informativa sulla politica della privacy applicata da GEO International in materia di trattamento dei Dati Personali, riportata sul retro di questo foglio.

1. Il/la sottoscritto/a presta il suo consenso al trattamento dei propri Dati Personali e Sensibili e del proprio figlio/a, necessari per fornire i servizi richiesti in relazione al contratto stipulato, alla gestione del soggiorno studio del Cliente e contattare il Cliente/Genitori in caso di necessità. OBBLIGATORIO per poter viaggiare: SI
2. Il/la sottoscritto/a presta il suo consenso all'utilizzo degli indirizzi email forniti per continuare a ricevere da GEO International informazioni utili per continuare il percorso di formazione linguistica all'estero anche dopo il termine del viaggio: SI NO
3. Il/la sottoscritto/a presta il suo consenso perché GEO International o la scuola estera partner di GEO possano utilizzare fotografie e riprese video effettuate durante l'esperienza all'estero ai fini di documentare l'esperienza e poterla illustrare ad eventuali futuri studenti e genitori interessati. Le foto e i video potranno essere postate sul sito GEO, pagine social di GEO o mostrate durante le sessioni di orientamento. **GEO International s'impegna a pubblicare solamente foto e video strettamente correlati all'esperienza svolta dallo studente all'estero (testimonials)** e non attinenti alla sua sfera personale: SI NO

Luogo e data

Firma del genitore o partecipante maggiorenne

CONDIZIONI GENERALI DI PARTECIPAZIONE PROGRAMMA ANNO SCOLASTICO ALL'ESTERO

1. DEFINIZIONE DEL PROGRAMMA

Il programma "Anno Scolastico all'estero" prevede la frequenza di un periodo da 2 a 24 mesi presso una scuola superiore all'estero in base alle disposizioni previste dal Ministero della Pubblica Istruzione e regolate con Decreto Legislativo n. 297/94 art.192 (Testo Unico sulla scuola) e dalle successive circolari ministeriali: n. 181 del 17/3/97, n. 128 del 14/5/99 e n. 236 del 8/10/99. Inoltre il soggiorno scolastico all'Estero può essere valutato ai fini dell'attribuzione del credito formativo dalle singole scuole vedasi MIURODODGOS prot. n. 2787 /R.U./J.J, 20 aprile 2011" la "Nota Prot. 843 del 10 aprile 2013

2. DEFINIZIONE DEL SERVIZIO FORNITO DA GEO INTERNATIONAL

Il programma "Anno Scolastico all'estero" prevede l'assistenza di GEO International nella selezione delle scuole più adatte in base alle caratteristiche dello studente, nei paesi in cui è possibile la scelta individuale della scuola e di fornire consulenza dettagliata sulle caratteristiche del programma in modo da permettere allo studente e alla sua famiglia una scelta consapevole. GEO si occupa inoltre di effettuare colloqui di selezione volti a determinare la predisposizione dello studente alla partecipazione a tale programma, prevedere sessioni di orientamento per preparare lo studente alla partenza, espletare le pratiche amministrative necessarie per l'iscrizione alla scuola estera e fornire su richiesta tutti i servizi accessori alla partenza quali prenotazioni voli, assicurazioni, informazioni sui visti, prenotazioni transfers. GEO offre inoltre assistenza post-partenza a studenti e genitori secondo le modalità previste nella descrizione di ciascun programma e fornisce le informazioni necessarie per la convalida del programma prima del rientro in Italia.

3. DEFINIZIONE DEL SERVIZIO FORNITO DALLA SCUOLA ESTERA

La scuola estera ed i nostri eventuali partner intermediari all'estero si occupano dell'assistenza allo studente dal momento dell'arrivo in poi. Assolvono al compito di vigilanza e assistenza secondo le leggi ed i regolamenti delle autorità scolastiche locali, selezionano le famiglie ospitanti o il residence nel caso di alloggio in college ed aiutano lo studente ad impostare il corso di studi secondo le sue necessità ed attitudini. Sono inoltre responsabili di mantenere il contatto con lo studente durante la permanenza in loco per verificare il buon andamento del programma e trovare una sistemazione alternativa allo studente in caso di difficoltà compatibilmente con i tempi e le modalità possibili nei programmi in cui l'accoglienza dello studente in famiglia è prevista su base volontaria. La scuola ed i nostri partner esteri si riservano inoltre il diritto di rimpatriare lo studente in caso di mancata osservanza delle regole previste dalla scuola o partner estero o dalla legislazione locale.

4. DEFINIZIONE DEL SERVIZIO FORNITO DALLA FAMIGLIA OSPITANTE

La famiglia ospitante o il college nel caso di alloggio presso lo stesso, sono responsabili del benessere dello studente e della sua accoglienza come un membro della famiglia con gli stessi diritti e doveri. Forniscono alloggio secondo le modalità indicate nei singoli programmi e stabiliscono e regole da seguire nonché offrono l'assistenza necessaria per un rapido inserimento dello studente nella comunità locale con il supporto della scuola e dei tutor assegnati o responsabili di zona.

5. RESPONSABILITA' DELLO STUDENTE PARTECIPANTE o genitori in caso di minorenni

Lo studente s'impegna ad affrontare l'esperienza con entusiasmo e spirito di adattamento, seguire le regole della scuola, partner locale, famiglia o college ospitante e sollecitare l'assistenza dei responsabili in caso di necessità. Per evitare problemi al rientro, lo studente è tenuto a mantenersi aggiornato sulle materie previste dalla scuola italiana ed assenti nel piano di studi estero ed in prestare particolare attenzione e senso di responsabilità nella scelta del piano di studi in loco, perché sia il più attinente possibile a quello previsto in Italia. E' infine responsabile di farsi rilasciare dalla scuola frequentata l'attestato di frequenza, l'elenco delle materie seguite ed i voti conseguiti e di contattare il consolato italiano di riferimento per la convalida degli studi effettuati prima del rientro.

6. MODALITA' D'ISCRIZIONE

Dopo aver verificato con GEO di essere in possesso dei requisiti di massima necessari per partecipare ad uno dei programmi, lo studente ed almeno uno dei genitori prenotano un colloquio gratuito di consulenza presso gli uffici di GEO o telefonicamente a seconda dei programmi; la consulenza serve per valutare le esigenze dello studente e identificare il programma più adatto. Una volta raggiunta la decisione di iscriversi lo studente dovrà presentare la domanda di partecipazione al programma "Anno Scolastico all'estero" e versare l'acconto previsto dal programma, specificato sul prospetto descrittivo. In seguito all'iscrizione GEO fisserà un colloquio individuale con lo studente volto ad approfondire alcuni aspetti del programma a determinare l'attitudine dello studente ad affrontare il percorso scolastico all'estero, oltre che la conoscenza linguistica necessaria. Al colloquio si richiedono già i moduli compilati della scuola/partner esteri forniti da GEO e i documenti necessari per la presentazione della domanda secondo quanto elencato nei singoli programmi. Lo studente riceverà la conferma d'iscrizione solo dopo la presentazione di tutta la documentazione necessaria e la conferma d' accettazione da parte della scuola estera che rimane a discrezione della singola scuola. Qualora lo studente non venisse accettato dalla scuola prescelta, GEO procederà a presentare la domanda ad una seconda scuola. Lo studente è tenuto a presentare la documentazione necessaria entro due settimane max dal colloquio individuale, senza la documentazione GEO non potrà procedere all'iscrizione presso la scuola estera.

7. QUOTE DI PARTECIPAZIONE ED ESTENSIONE DEL PROGRAMMA

La quota di partecipazione al viaggio è determinata nel contratto e specificata nei prospetti descrittivi dei singoli programmi. Essa potrà essere modificata fino al momento del saldo soltanto in seguito a variazioni di:

- costi di trasporto, incluso il costo del carburante
- diritti e tasse aeroportuali d'imbarco e sbarco
- tassi di cambio applicati al pacchetto in questione

Per tali variazioni si farà riferimento al corso dei cambi e ai costi di cui sopra in vigore alla data di pubblicazione del programma.

Il cliente ha la facoltà di recedere dal contratto senza penale in caso di aumento del prezzo del viaggio superiore all'8% rispetto al prezzo indicato nel contratto di viaggio, ai sensi di legge. Le domande di partecipazione sono ritenute valide solo se accompagnate dal versamento della quota d'iscrizione e dell'anticipo previsto, pari al 30% della quota di partecipazione.

Il saldo dovrà essere versato al più tardi 90 gg. prima della partenza. Chi non provvederà a versare il saldo entro tale termine, potrà essere considerato rinunciatario e sarà tenuto a pagare le penali di rinuncia. In caso sia necessario il visto di studio, solitamente la scuola estera richiede il versamento dell'intera quota prima di rilasciare la documentazione per il visto stesso Il cliente accetta che l'eventuale estensione del programma viene svolta attraverso l'agenzia GEO International nelle stesse modalità della prima iscrizione al programma ed il cliente rinuncia ad effettuare direttamente l'iscrizione alla scuola.

8. RINUNCE E RIMBORSI

Tutti gli importi pagati esclusa la quota d'iscrizione verranno rimborsati nel caso di mancata accettazione da parte della scuola e/o partner estero oppure in caso di mancato rilascio di visto per decisione insindacabile del consolato estero. Il rimborso non è previsto nel caso il visto non venga rilasciato per errori effettuati dallo studente o sua famiglia nella presentazione della domanda di visto: ritardi, omissione di documenti necessari e sarà tenuto a pagare le penali previste. Lo studente ha la facoltà di recedere dal contratto dandone comunicazione scritta a GEO mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno oppure fax o telegramma alle seguenti condizioni:

- per aumento del prezzo del soggiorno indicato nel contratto al momento dell'iscrizione (non del prezzo di listino) superiore all'8% senza penalità, purché sia data comunicazione scritta entro 3 giorni dal ricevimento della comunicazione relativa all'aumento;
- per rinunce pervenute fino a 90 giorni prima della partenza, verrà trattenuto il 30% della quota di partecipazione
- per rinunce pervenute fino a 60 giorni prima della partenza, verrà trattenuto il 50% della quota di partecipazione
- per rinunce pervenute fino a 45 giorni prima della partenza, verrà trattenuto il 75% della quota di partecipazione
- per rinunce pervenute meno di 15 giorni prima della partenza, non è previsto alcun rimborso.

LUOGO E DATA _____

FIRMA dell'interessato e di chi ne fa le veci _____

Il sottoscritto dichiara di aver letto le condizioni generali e di averle tutte approvate e specificamente a norma del art. b. 1341 cc. quelle relative ai numeri: 6) modalità di iscrizione con riserva di accettazione e pagamenti; 7) quote di partecipazione ed estensione del programma; 8) penalità in caso di rinuncia e facoltà di recedere dal contratto con autorizzazione per GEO di trattenere le quote secondo le previsioni a-b-c-d-e;9) modifiche delle condizioni contrattuali o annullamento del contratto da parte di GEO; 12) esonero di responsabilità di GEO; 17) foro competente.

FIRMA del partecipante o chi ne fa le veci _____

LUOGO E DATA _____

letto, confermato, ricevo copia _____

Nel caso di biglietteria aerea già emessa verranno applicate le penali della regola tariffaria IATA o delle singole compagnie aeree oltre alle penali sopradescritte.

La data di ricevimento del documento scritto farà fede per il computo dei giorni nei quali non è compreso il giorno della partenza. Nessun rimborso sarà accordato a chi: a) non si presenta alla partenza o rinuncia durante lo svolgimento del soggiorno stesso; b) non può effettuare il viaggio per mancanza o inesattezza dei documenti personali previsti per l'espatrio; c) si fa espellere dal paese estero in conseguenza alla violazione delle leggi in vigore in quel paese oppure ai regolamenti previsti dalla scuola o partner stranieri.

Ai sensi D.lgs.vo 6/9/2005 n. 206 (Codice di Consumo) il partecipante che abbia firmato il contratto per corrispondenza o comunque fuori dai locali di GEO, ha diritto di recedere dal contratto inviando una raccomandata con ricevuta di ritorno entro 7 giorni dalla data del contratto.

Lo studente rinunciatario può farsi sostituire da altra persona che soddisfi tutte le condizioni per la fruizione del servizio previa comunicazione a GEO entro 15 gg lavorativi dalla partenza. Il cedente e il cessionario sono solidamente obbligati nei confronti di GEO al pagamento del prezzo e delle spese ulteriori eventualmente derivanti dalla cessione. Tuttavia GEO non sarà responsabile dell'eventuale mancata accettazione del nuovo nominativo da parte dei terzi fornitori di servizi, si adopererà comunque in ogni modo perché il cambiamento sia possibile. Non è previsto alcun rimborso per rinunce a causa di atti di terrorismo internazionale, tranne nel caso di un esplicito divieto del governo italiano a recarsi nella destinazione prenotata.

9. MODIFICHE O ANNULLAMENTO DEL CONTRATTO DA PARTE DI GEO

Prima della partenza se GEO necessita di modificare in modo significativo uno o più elementi del contratto, ne dà immediato avviso in forma scritta allo studente, indicando il tipo di modifica e la variazione del prezzo che ne consegue. Se lo studente non accetta la proposta di modifica può recedere senza pagamento di penale ed ha diritto al rimborso della quota versata. Lo studente comunica in forma scritta la propria scelta ad GEO entro 2 giorni lavorativi dal ricevimento dell'avviso. Dopo la partenza, quando una parte essenziale dei servizi previsti dal contratto non può essere effettuata, GEO predispone adeguate soluzioni alternative per la prosecuzione del viaggio, non comportanti oneri di qualsiasi tipo a carico dello studente oppure rimborsa quest'ultimo nei limiti della differenza tra le prestazioni originariamente previste e quelle effettuate. Se non è possibile alcuna soluzione alternativa o lo studente non l'accetta per un giustificato motivo, GEO gli mette a disposizione un mezzo di trasporto equivalente per il ritorno al luogo di partenza o ad altro luogo convenuto, e gli restituisce la differenza tra il costo delle prestazioni previste e quello delle prestazioni effettuate fino al momento del rientro anticipato. GEO potrà annullare i viaggi prima della partenza, senza pretendere indennità, nel caso vi sia costretta per il verificarsi di circostanze di carattere eccezionale che GEO non poteva conoscere al momento della stipulazione del contratto. In questo caso il partecipante ha diritto di usufruire di un altro programma di qualità equivalente o superiore senza supplemento di prezzo o di un programma qualitativamente inferiore previa restituzione della differenza del prezzo, oppure gli è rimborsata entro 7 gg lavorativi dal momento del recesso o della cancellazione, la somma già corrisposta. Nei casi appena descritti, lo studente ha diritto ad essere risarcito di ogni ulteriore danno dipendente dalla mancata esecuzione del contratto.

10. AUTORIZZAZIONE RIPRESE AUDIO E VIDEO

Il Cliente autorizza GEO International e/o chiunque da essa delegato a riprendere/fotografare episodi e sue testimonianze dell'esperienza all'estero; viene reso edotto del fatto che il video potrà essere utilizzato da GEO a fini promozionali e di orientamento per futuri studenti - esclusivamente connessi alla propria attività con possibile pubblicazione di fotografie e/o riprese video, attraverso Internet e/o altre forme di pubblicità per un periodo illimitato e rinunciando fin d'ora e in via definitiva a qualunque compenso di ogni genere e natura, fatto salvo quanto previsto in accordi precedentemente.

11. RESPONSABILITÀ DELL'ORGANIZZATORE

GEO International è responsabile della corretta esecuzione delle obbligazioni scolastiche, educative, turistiche e di alloggio indicate nel prospetto descrittivo dei singoli programmi. La suddetta responsabilità è comunque limitata L.29/12/77, richiamata negli art. 94 e 95 del D.Lgs.vo 6/9/05(Codice di Consumo) Il risarcimento del danno è inoltre disciplinato dalla Convenzione di Varsavia del 12 ottobre 1929 sul trasporto aereo internazionale, resa esecutiva con legge 19 maggio 1932, n. 841, dalla convenzione di Berna del 25 febbraio 1961 sul trasporto ferroviario, resa esecutiva con legge 2 marzo 1963, n. 806 e dalla convenzione di Bruxelles del 23 aprile 1970 (C.C.V.), resa esecutiva con legge 27 dicembre 1977

12. ESONERO DI RESPONSABILITÀ DI GEO

GEO è esonerata dalla responsabilità di cui al punto 8, quando la mancata o inesatta esecuzione del contratto è imputabile allo studente o è dipesa dal fatto di un terzo a carattere imprevedibile o inevitabile, ovvero da un caso fortuito o di forza maggiore. GEO appresta con sollecitudine ogni rimedio utile al soccorso del cliente al fine di consentirgli la prosecuzione del viaggio, salvo in ogni caso il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui l'inesatto adempimento del contratto sia a questo ultimo imputabile. Il partecipante esonera GEO da ogni responsabilità per fatti o atti a sé imputabili a causa dei quali siano derivati danni a cose o a terzi.

13. DIRITTO DI SURROGAZIONE

GEO una volta risarcito il cliente è surrogata in tutti i diritti e azioni di quest'ultimo verso i terzi responsabili. Il cliente fornisce a GEO tutti i documenti, le informazioni e gli elementi in suo possesso utili per l'esercizio del diritto di surroga ed è responsabile verso l'Organizzatore del pregiudizio arrecato al diritto di surrogazione

14. RECLAMO

Ogni mancanza nell'esecuzione del contratto deve essere contestata dal cliente senza ritardo e comunque entro 24 ore a mezzo fax o email a GEO, affinché GEO vi ponga tempestivamente rimedio. Il cliente può in seguito sporgere reclamo mediante l'invio di una raccomandata con avviso di ricevimento a GEO, entro e non oltre dieci giorni lavorativi dalla data del rientro presso la località di partenza. Nel caso in cui la contestazione della mancata esecuzione del contratto non sia effettuata entro 24 ore dalla rilevazione del fatto, GEO è esonerata da ogni responsabilità derivante da non conformità tra il contratto e l'avvenuta modalità di soggiorno.

15. ASSICURAZIONE CONTRO LE SPESE DI ANNULLAMENTO E DI RIMPATRIO

Se non espressamente comprese nel prezzo è possibile, anzi consigliabile, stipulare al momento della prenotazione presso GEO una polizza assicurativa contro le spese derivanti dall'annullamento del viaggio per motivi medici o legali.

16. GARANZIE

L'art. 47 del Codice del Turismo prevede che l'agenzia stipuli un'assicurazione in caso di insolvenza o di fallimento del venditore o dell'organizzatore per la tutela delle seguenti esigenze:

- rimborso del prezzo versato
- il suo rimpatrio nel caso di viaggi all'estero

Il fondo dovrà altresì fornire un'immediata disponibilità economica in caso di rientro forzato di viaggiatori da paesi extracomunitari in occasione di emergenze imputabili o meno al comportamento dell'Organizzatore.

GEO International in conformità alla legislazione vigente aderisce ad un fondo privato di garanzia.

GEO ha stipulato in conformità con la legislazione vigente una polizza di responsabilità civile Nr. 112350/319/101321796 UNIPOL-SAI ASSICURAZIONI

17. FORO COMPETENTE

Per ogni controversia il foro competente sarà quello di Padova.

Organizzazione Tecnica: GEO International – Prato della Valle 85/86

Licenza N.989 del 25/03/14 - Provincia PD;

I listini prezzi sono redatti conformemente alle disposizioni della Legge Regionale no. 51 del 14/06/2013.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY DI GEO INTERNATIONAL Aggiornata al 25/05/2018



INTRODUZIONE

In conformità al regolamento (UE) n. 2016/679, GEO International ha adeguato la sua politica di gestione dei Dati Personali, la quale è di seguito esplicita nei punti richiesti dall'articolo 13 della GDPR (General Data Protection Regulation).

Con la presente GEO International si impegna a tutelare la privacy dei clienti ed a fornire indicazioni chiare e trasparenti sulle modalità di raccolta e di trattamento dei Dati Personali degli stessi.

1) TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Stefania Bresquar Titolare di GEO International di Stefania Bresquar - Prato della Valle, 85/86 - PADOVA (PD) 35123 Italy Tel: 049-8765269 - E-mail: info@geointernational.it

2) TIPOLOGIA DI DATI RACCOLTI

Per Dati Personali si intendono tutte le informazioni relative al Cliente che consentono a GEO International l'identificazione dello stesso e la gestione della prenotazione effettuata.

Nello specifico per poter organizzare il soggiorno studio è necessaria la raccolta delle seguenti categorie di informazioni:

- Nome, indirizzo di residenza, indirizzo e-mail, numeri di telefono, dettagli del passaporto e/o della carta d'identità, data di nascita, dei partecipanti ai viaggi e loro genitori, evl dettagli di pagamento
- Informazioni biometriche, condizioni mediche particolari e/o specifiche esigenze alimentari, se necessarie ai fini di trovare un alloggio adatto
- Comunicazioni scambiate con GEO International o indirizzate ad essa tramite lettere, e-mail, telefonate e social media. I dettagli personali sulla salute fisica del Cliente sono considerati Dati Personali "sensibili" ai sensi delle leggi applicabili sulla protezione dei Dati. Tali Dati verranno elaborati solo se il Cliente ha dato il proprio consenso esplicito, cioè lo ha indicato nella scheda d'iscrizione o su altri moduli richiesti dai nostri partner esteri.

3) MODALITA' DI TRATTAMENTO ED UTILIZZO DEI DATI

Il Titolare adotta le opportune misure di sicurezza e riservatezza volte ad impedire l'accesso, la divulgazione, la modifica o la distruzione non autorizzate dei Dati Personali.

Il trattamento viene effettuato mediante strumenti informatici e/o telematici, con modalità organizzative e con logiche strettamente correlate alle finalità di seguito indicate. Oltre al Titolare avranno accesso ai Dati il personale dipendente di GEO International e collaboratori esterni quali accompagnatori o insegnanti, i quali avranno ricevuto la formazione necessaria per il trattamento.

4) BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il Titolare tratta Dati Personali relativi al Cliente in caso sussista una delle seguenti condizioni:

- il Cliente ha prestato il consenso per una o più finalità

specificate alla voce "Finalità ed utilizzo dei Dati"

- il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto con il Cliente

5) FINALITÀ ED UTILIZZO DEI DATI

I Dati del Cliente possono essere utilizzati per i seguenti scopi:

- Fornire i servizi richiesti in relazione al contratto stipulato ed alla gestione del soggiorno studio del Cliente compresi i casi di emergenza medica o altro genere
- Contattare il Cliente in caso di eventuali modifiche ai servizi forniti. Queste comunicazioni non hanno finalità di marketing e non possono essere disattivate
- Effettuare analisi statistiche i cui risultati rimarranno interni a GEO International
- Effettuare operazioni di marketing solo e se espressamente consentito dal Cliente tramite la firma sul retro di questo foglio

6) PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I Dati raccolti verranno conservati dal Titolare per il minimo tempo necessario alla fornitura del servizio richiesto dal contratto con il Cliente. Solo dietro espresso consenso del Cliente, GEO avrà la facoltà di conservarli per continuare ad inviare informazioni e aggiornamenti ESCLUSIVAMENTE sui propri servizi o eventi..

7) MODALITA' DI RACCOLTA DEI DATI

I Dati verranno raccolti, conservati e trattati solo se forniti direttamente dal Cliente alla firma del contratto e, solo dietro esplicito consenso.

Tutti i contenuti del sito www.geointernational.it sono proprietà esclusiva e riservata di Geo International.

Alcune immagini inserite in questo sito sono tratte da internet (*Flickr*) e, pertanto, considerate di pubblico dominio; qualora la loro pubblicazione violasse eventuali diritti d'autore, vogliate comunicarlo via email. Saranno immediatamente rimossi. L'autore del sito non è responsabile dei siti collegati tramite link né del loro contenuto che può essere soggetto a variazioni nel tempo.

8) DESTINATARI DEI DATI

I Dati raccolti da GEO International sono comunicati a scuole, università e agenzie affidabili con sede all'estero entro i confini dell'UE. Qualora sia necessario comunicare i Dati all'esterno dell'UE, GEO International utilizza fornitori di servizi certificati o appartenenti a specifiche associazioni di categoria affidabili. **GEO International s'impegna a non trasmettere i Dati dei Clienti a società terze che abbiano finalità diverse dalla fornitura del servizio indicata nel contratto.**

DIRITTI DI PROTEZIONE DEI DATI

Il cliente ha il diritto di chiedere al Titolare del Trattamento l'accesso ai propri Dati Personali, rettifica o cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati.

**INFORMATIVA SULLA PRIVACY
DI GEO INTERNATIONAL
Aggiornata al 25/05/2018**



CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

IN CONFORMITA' AL REGOLAMENTO (UE) n. 2016/679 GDPR (General Data Protection Regulation).

Con la presente, il/la sottoscritto/a _____
genitore di _____

dichiara di aver letto l'informativa sulla politica della privacy applicata da GEO International in materia di trattamento dei Dati Personali, riportata sul retro di questo foglio.

1. Il/la sottoscritto/a presta il suo consenso al trattamento dei propri Dati Personali e Sensibili e del proprio figlio/a, necessari per fornire i servizi richiesti in relazione al contratto stipulato, alla gestione del soggiorno studio del Cliente e contattare il Cliente/Genitori in caso di necessità. OBBLIGATORIO per poter viaggiare: SI
2. Il/la sottoscritto/a presta il suo consenso all'utilizzo degli indirizzi email forniti per continuare a ricevere da GEO International informazioni utili per continuare il percorso di formazione linguistica all'estero anche dopo il termine del viaggio: SI NO
3. Il/la sottoscritto/a presta il suo consenso perché GEO International o la scuola estera partner di GEO possano utilizzare fotografie e riprese video effettuate durante l'esperienza all'estero ai fini di documentare l'esperienza e poterla illustrare ad eventuali futuri studenti e genitori interessati. Le foto e i video potranno essere postate sul sito GEO, pagine social di GEO o mostrate durante le sessioni di orientamento. **GEO International s'impegna a pubblicare solamente foto e video strettamente correlati all'esperienza svolta dallo studente all'estero (testimonials)** e non attinenti alla sua sfera personale: SI NO

Luogo e data

Firma del genitore o partecipante maggiorenne
